

Głogów, dnia 03.07.2024 r.

Zamawiający:

Komunikacja Miejska Sp. z o.o.

67-200 Głogów, ul. Transportowa 3

NIP: 693-10-04-552, REGON 390340430

KRS: 0000055569

tel. 76 74 51 200, fax. 76 74 51 201

Zapytanie ofertowe ZP 3/2024

Komunikacja Miejska Spółka z o.o. z siedzibą w Głogowie zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej realizacji zamówienia na:

Usługę kontroli biletów w autobusach Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. w Głogowie i windykację wierzytelności z nałożonych opłat dodatkowych.

(nazwa nadana zamówieniu)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- kontrola biletów i dokumentów przewozu osób i bagażu w pojazdach komunikacji zbiorowej organizowanej przez Komunikację Miejską Sp. z o.o. w Głogowie na wszystkich liniach, we wszystkie dni robocze, soboty, niedziele i święta i we wszystkich godzinach kursowania autobusów;
- nakładanie i pobieranie właściwych należności za przewóz i opłat dodatkowych za przejazd bez ważnego biletu, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
- windykacja należności z tytułu nieuregulowanych w terminie opłat dodatkowych;
- rozpatrywanie odwołań pasażerów od nałożonej opłaty dodatkowej oraz skarg pasażerów dotyczących pracy kontrolujących.

2. Termin realizacji zamówienia: 01.08.2024 r. – 31.07.2025 r.

3. Warunki płatności: wynagrodzenie płatne miesięcznie z terminem płatności 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tzn. prowadzą działalność gospodarczą w ww zakresie, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym organie ewidencji działalności gospodarczej;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej świadczenie usługi.

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

5. Kryteria oceny ofert (z podaniem rodzaju i wagi):

Cena wykonania zamówienia 100 %

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 100 pkt, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru :

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

- C - liczba punktów za cenę
- C_{min} - najniższa cena ofertowa
- C_{bad} - cena oferty badanej

6. Cena powinna być określona w stałej ryczałtowej kwocie netto, brutto i podatku VAT w obowiązującej wysokości za 1 miesiąc oraz za 12 miesięcy.
7. Cena oferty powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy oraz czynności niezbędne do zrealizowania zamówienia, a także zawierać wszystkie koszty Wykonawcy, związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
8. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
 - 2) Podpisaną klauzulę informacyjną RODO – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez wskazania przyczyny takiej decyzji.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi oferentami.
11. Osoba uprawniona do kontaktów ze strony Zamawiającego:
Elżbieta Czepiga nr tel. 76 7451 212; 695 739 414; e-mail czepigaela@km.glogow.pl
Kamil Grzybowski nr tel. 76 7451 215; e-mail kgrzybowski@km.glogow.pl
(imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)
12. Termin i miejsce składania ofert:
Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć do dnia 17 lipca 2024 r. do godz. 11:00
13. Sposób przygotowania oferty:
 - 1) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć, pod rygorem nieważności, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. w formie skanów lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisanych przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, skompresowanych w programie ZIP i przesłanych na wskazany poniżej adres e-mail. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona przed upływem terminu na składanie ofert

| | |
|-------------------------|--|
| Adres e-mail: | czepigaela@km.glogow.pl |
| Termin składania ofert: | do dnia 17 lipca 2024 r. do godziny 11:00 |

Wykonawca powinien, w tytule/temacie przesłanej wiadomości zawierającej ofertę wraz z załącznikami wskazać znak postępowania tj. ZP 3/2024 oraz nazwę Wykonawcy.

- 2) Oferta wraz z załącznikami (wszystkie dokumenty, które składa Wykonawca) musi zostać skompresowana w programie ZIP i zaszyfrowana tj. opatrzona hasłem dostępowym. Wykonawca przekazuje hasło dostępu do złożonej oferty wraz z załącznikami po upływie terminu składania ofert jednak nie później niż w ciągu 60 minut od upływu terminu na składanie ofert, na adres e-mail wskazany poniżej.

| | |
|---|--|
| Adres e-mail: | czepigaela@km.glogow.pl |
| Termin przekazania hasła dostępu do Oferty wraz z załącznikami: | od upływu terminu składania ofert do dnia 17 lipca 2024 r. do godziny 12:00 |

- 3) Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowaną ofertę wraz z załącznikami w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Datą otrzymania oferty wraz z załącznikami będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości do serwera pocztowego Zamawiającego.
- 4) Wykonawca, przesyłając ofertę wraz z załącznikami, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości.
- 5) Wykonawca przekazuje hasło dostępu do złożonej oferty wraz z załącznikami po upływie terminu składania ofert jednak nie później niż w ciągu 60 minut od upływu terminu na składanie ofert. Wykonawca, przesyłając hasło dostępu, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości.
14. Termin związania ofertą: Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
15. W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani o zleceniu zamówienia ewentualnie terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.

Załączniki do zapytania:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Wzór umowy
- 3) Klauzula informacyjna RODO

Prezes Zarządu

(-) Piotr Miselis